



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

**AVVISO PUBBLICO**

per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione  
Rilevazione degli apprendimenti dell'a.s. 2025/26

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO l'art. 6 c. 3 del DPR 28 marzo 2013, n. 80 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATA la necessità dell'INVALSI di avvalersi della collaborazione degli USR nelle procedure di selezione degli osservatori e delle Scuole Polo per gli incarichi e la remunerazione degli osservatori esterni nelle classi del campione predefinito;

VISTA la nota Invalsi del 7 novembre 2025 prot. n. 5542, avente per oggetto "individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti a.s. 2025/26";

VISTA la nota di questo Ufficio del 7 novembre 2025 prot. n. 21493 "Individuazione scuola polo per le rilevazioni nazionali degli apprendimenti a.s. 2025/26";

**DISPONE**

l'emanazione del presente avviso pubblico per l'individuazione degli osservatori esterni nelle classi campione per la rilevazione nazionale degli apprendimenti (RNA) nell'anno scolastico 2025/26 e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'USR per la Toscana.

**Art. 1**  
**Date di svolgimento delle Rilevazioni nazionali**

1. La Rilevazione nazionale degli apprendimenti sarà effettuata **nelle classi campione** secondo il calendario riportato all'URL <https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=home>

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drtu@postacert.istruzione.it](mailto:drtu@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

## **Art. 2**

### **Profilo, funzioni e azioni specifiche dell'osservatore esterno**

1. Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delinea sinteticamente il profilo dell'osservatore:

#### **1. PROFILO**

- a) caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente referente;
- b) conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c) abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

#### **2. FUNZIONI**

- a) garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b) **limitatamente alla scuola Primaria**, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo *online* sul sito Internet dell'Invalsi;
- c) relativamente alle somministrazioni CBT **ricordare al personale di segreteria di inserire il suo codice fiscale nell'apposito campo** disponibile nella sezione delle classi campione nell'area riservata alla segreteria scolastica.

#### **3. AZIONI SPECIFICHE**

- a) registrarsi sul sito dell'Invalsi secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'Invalsi;
- b) leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'Invalsi;
- c) **contattare telefonicamente, con la massima sollecitudine rispetto alla data della prova**, la scuola, per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- d) svolgere le operazioni sottoelencate per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
  1. di due giornate per la classe II della primaria (italiano e matematica),
  2. di tre giornate per la classe V della primaria e della III secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese), massimo **quattro** nella Secondaria di I grado,
  3. di **tre** giornate per la classe II della secondaria di secondo grado (italiano, matematica e **competenze digitali**), massimo quattro giornate
  4. di **quattro** giornate per la classe V della secondaria di secondo grado (italiano, matematica, inglese competenze digitali), massimo cinque giornate.

**Le somministrazioni sulla stessa classe, anche se avvengono in giorni diversi, devono avvenire alla presenza del medesimo osservatore;**

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drtos@postacert.istruzione.it](mailto:drtos@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

- e) recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- f) per la sola scuola Primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi relativi sia alle classi della scuola campione e a quelli delle classi non campione, se presenti;
- g) assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'Invalsi;
- h) provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- i) per la sola scuola Primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo *online* sul sito Internet dell'Invalsi;
- j) per la scuola Secondaria di I e II grado, verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la Secondaria di I grado); italiano, matematica e competenze digitali per la classe II della Secondaria di II grado, italiano, matematica, inglese e competenze digitali per la classe V della Secondaria di II grado;
- k) per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia prevista la presenza in aula del docente somministratore e di un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, ...).

**Art. 3**

**Requisiti per candidarsi alla funzione di osservatore esterno**

1. I requisiti devono essere **posseduti all'atto della candidatura** e dichiarati integralmente nel modello di domanda, rappresentato **esclusivamente** dal *form online* di cui all'art. 4.
2. Nella domanda sono richieste le seguenti **dichiarazioni**:
  - a) nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero telefonico, indirizzo *email* personale, codice fiscale;
  - b) di cittadinanza;
  - c) di non esclusione dall'elettorato attivo;
  - d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (in caso contrario vanno indicate le condanne riportate o i procedimenti in corso);
  - e) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato, ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - f) di non avere ricevuto sanzioni disciplinari (in caso contrario va indicata la natura delle sanzioni disciplinari);

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneris

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
*e-mail: PEO* [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
*e-mail: PEC:* [drt0@postacert.istruzione.it](mailto:drt0@postacert.istruzione.it)  
*Web:* <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
*email:*  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

- g) la sede di servizio attuale e quella dei due anni scolastici precedenti;
- h) impegno a non svolgere l'incarico di osservatore in classi dell'Istituto in cui presta servizio nell'a.s. in corso o lo ha prestato negli ultimi due anni precedenti;
- i) **di svolgere i seguenti ruoli** (a parità di ruolo, si darà preferenza alle persone in servizio rispetto a quelle in quiescenza in ordine inverso di età):
  - 1. dirigente tecnico in servizio o in quiescenza da non più di tre anni. I DT in servizio necessitano di autorizzazione da parte dell'USR di competenza;
  - 2. dirigente scolastico presso scuole statali o coordinatori educativi e didattici di scuole paritarie in servizio effettivo o in quiescenza da non più di tre anni. I DS in servizio necessitano di autorizzazione da parte dell'USR di competenza: per la Toscana, nota USR n. 922/2018 e relativo allegato, pubblicata all'URL <https://goo.gl/nK8bHD>. I Coordinatori delle paritarie necessitano dell'autorizzazione del gestore;
  - 3. docente vicario o secondo collaboratore del Dirigente scolastico, DS o docente a tempo indeterminato comandato/utilizzato nel 2025/26 presso la Direzione generale dell'USR per la Toscana o docente utilizzato nel 2025/26 per i progetti di valore nazionale (legge 107/2015 art. 1 c. 65) presso le articolazioni territoriali USR Toscana;
  - 4. docente a tempo indeterminato in servizio in scuola o in quiescenza;
  - 5. docente a tempo determinato in servizio in scuola **almeno** fino al termine delle attività didattiche;
  - 6. candidato all'insegnamento inserito in graduatorie di scuola e che non svolge attività lavorativa;
  - 7. candidato all'insegnamento NON inserito in graduatorie di scuola e che non svolge attività lavorativa;
- j) **di essere in possesso di solide competenze informatiche di base** relative all'utilizzo di Internet, posta elettronica e foglio elettronico;
- k) impegno a **segnalare tempestivamente qualsiasi situazione di incompatibilità che potrebbe pregiudicare l'esercizio imparziale della funzione** (a titolo esemplificativo: non essere stato dipendente dell'istituzione scolastica oggetto di osservazione negli ultimi 3 anni, non aver ricevuto incarichi a titolo oneroso dall'istituzione scolastica, non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il IV grado con gli allievi oggetto di osservazione, non avere svolto attività con gli studenti oggetto della rilevazione). Parallelamente, **le istituzioni scolastiche con classi campione statistico segnaleranno a [valutazione.usrtoscana@istruzione.it](mailto:valutazione.usrtoscana@istruzione.it) eventuali situazioni di incompatibilità**;
- l) autorizzazione al trattamento dei dati.

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneris

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drt@postacert.istruzione.it](mailto:drt@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

**Art. 4**  
**Presentazione delle domande**

4. Le candidature dovranno essere inviate **UNICAMENTE TRAMITE APPOSITO FORM ONLINE** reperibile all'indirizzo <https://form.jotform.com/253132969964369> in cui andranno **OBBLIGATORIAMENTE INSERITI**, ai fini della validità della candidatura:
  - a) documento di identità **in corso di validità**,
  - b) **estremi dell'autorizzazione** del superiore gerarchico (per i docenti, i DS e i DT) relativa all'osservazione delle prove Invalsi per l'a.s. in corso. Il **modulo per i docenti in servizio in scuola** è quello allegato al presente avviso. L'autorizzazione dev'essere acquisita e conservata dal candidato per eventuali verifiche da parte dell'Ufficio. Nel **form online** devono essere obbligatoriamente indicati: scuola/ufficio che ha rilasciato l'autorizzazione, numero e data di protocollazione, ruolo e cognome e nome del Dirigente dell'organizzazione che ha autorizzato e firmato l'autorizzazione;
5. le candidature devono essere inserite seguendo le modalità indicate nel *form*, **entro** e non oltre le **ore 23.45 del 31 dicembre 2025. Il termine è perentorio**;
6. le domande saranno considerate **AMMISSIBILI SOLO SE CORREDATE** dai seguenti **DOCUMENTI** compilati integralmente:
  - a) **domanda di ammissione** alla procedura selettiva (*form online* compilato con **tutte** le informazioni richieste); i requisiti devono essere posseduti all'atto della domanda e in essa integralmente riportati;
  - b) documento di identità **in corso di validità**,
  - c) **estremi dell'autorizzazione del superiore gerarchico** (per le figure professionali in servizio): per i dirigenti tecnici e i dirigenti scolastici l'autorizzazione dovrà essere rilasciata dal Direttore generale USR, per i Coordinatori delle scuole paritarie dal gestore, per i docenti, dal dirigente scolastico, per dirigenti/docenti utilizzati dall'USR/AT dall'Ufficio di servizio. L'autorizzazione **si intende rilasciata per TUTTE le sessioni di osservazione previste da Invalsi**.

**Art. 5**  
**Selezione delle candidature**

1. Le candidature verranno valutate da un'apposita commissione, in base ai criteri di selezione, definiti nel presente avviso:

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drtu@postacert.istruzione.it](mailto:drtu@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

- a) gli osservatori saranno individuati tra le categorie indicate in ordine preferenziale all'art. 3, punto 2 lettera i)
- b) in ciascuna categoria sarà data precedenza al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza e, a parità, al candidato più giovane. Possono partecipare alla selezione dirigenti e docenti che sono in quiescenza da non più di tre anni, compreso l'a.s. in corso, (ossia al massimo in quiescenza dal 1 settembre 2023);
- 2. docenti e DS che sono utilizzati/comandati a tempo pieno presso altre organizzazioni non sono ammessi alla selezione, come pure coloro che sono attualmente in servizio come ATA;
- 3. la presenza di condanne penali o procedimenti in corso o sanzioni disciplinari può determinare l'esclusione dall'elenco dei candidati come osservatori;
- 4. l'elenco delle candidature verrà pubblicato sul sito dell'USR Toscana **entro il 12 gennaio 2026**;
- 5. in vista delle sessioni delle prove, come da calendario predisposto da parte di Invalsi, ai candidati verrà chiesto di esprimere le loro preferenze di sede;
- 6. **la posizione nell'elenco dei candidati non comporta l'attribuzione di un maggior numero di osservazioni ma solo la precedenza nella scelta delle sedi.**

**Art. 6**  
**Compensi dell'osservatore esterno**

- 1. A ciascun osservatore verranno corrisposti i seguenti compensi da parte dell'Invalsi:
  - a) euro 200 a classe somministrata di II primaria (due giornate),
  - b) euro 350 a classe somministrata di V primaria e III secondaria di I grado (tre giornate, massimo quattro nella Secondaria di I grado),
  - c) euro 300 a classe somministrata di II secondaria di II grado, compresa la prova di competenze digitali (3 giorni complessivi, massimo quattro)
  - d) euro 450 a classe somministrata di V secondaria di II grado, compresa la prova di competenze digitali (quattro giornate, massimo cinque).

**compreensive di OGNI ONERE** nonché delle eventuali spese di viaggio e vitto. **L'importo si intende a classe, anche se la somministrazione è realizzata in due, tre, quattro o cinque giornate distinte, in base alle materie e alle esigenze organizzative della scuola;**

- 2. **Nel caso dei lavoratori dipendenti, la comunicazione dei compensi attraverso il portale PerlaPA è a carico dell'organizzazione di servizio** (istituzione scolastica o USR).

./.

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drt0@postacert.istruzione.it](mailto:drt0@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Direzione Generale*

**Art. 7**

**Comportamenti non conformi da parte del candidato e dell'osservatore esterno**

I candidati osservatori che in fase di verifica delle candidature abbiano dichiarato il falso o producano documenti non rispondenti al vero, saranno esclusi dalla Commissione di valutazione. Se l'accertamento delle falsità avviene nel corso della procedura, l'esclusione avviene d'Ufficio.

Al riguardo **si ricordano gli obblighi di integrità, correttezza** ecc. previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del MIM, nonché dalla normativa di specie **e le relative conseguenze di natura penale e/o disciplinare.**

Gli osservatori designati che, dopo aver accettato l'assegnazione, non contatteranno la scuola con tempestività (normalmente 10 giorni prima dell'inizio della somministrazione) o rinuncino all'assegnazione in prossimità delle date di osservazione senza validi motivi, o non si presentino nella scuola o non svolgano interamente il ciclo di osservazione previsto (3/4/5 gg. a seconda di quanto previsto dall'Invalsi per ciascun grado di scuola) o non svolgano l'osservazione per validi motivi, o non rispettino quanto previsto per il ruolo di osservatore e quanto previsto dal manuale dell'Osservatore o non si attengano al protocollo previsto dall'Invalsi, **potranno essere esclusi da una o più osservazioni per l'anno scolastico in corso, ovvero in caso di particolare gravità, anche per più anni successivi.**

**Art. 7**  
**Scuola polo regionale**

L'IIS Da Vinci di Firenze, in qualità di scuola polo regionale, provvederà agli adempimenti amministrativi e a corrispondere la remunerazione non appena saranno erogate le risorse finanziarie da parte dell'Invalsi.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Ernesto Pellecchia*

Allegato 1: modulo per l'autorizzazione da parte del DS per i docenti in servizio in scuola

---

**Responsabile del procedimento:**  
Nicola Neri Serneri

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drt@postacert.istruzione.it](mailto:drt@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Giovanni Roberi  
email:  
[giovanni.roberi@scuola.istruzione.it](mailto:giovanni.roberi@scuola.istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725211