

-INTEGRAZIONE AL DVR-

AL FINE DI GARANTIRE ALTI LIVELLI DI SICUREZZA IN MATERIA DI SORVEGLIANZA DA RISCHIO COVID-19 SI DEFINISCE LA PROCEDURA CHE SEGUE, ALLA LUCE DEI RIFERIMENTI NORMATIVI, PER IL RIENTRO A SCUOLA IN PRESENZA A PARTIRE DAL 1 SETTEMBRE 2021.

Organizzazione/Ditta	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE ' FERMI-DA VINCI' di EMPOLI
Datore di Lavoro	DOTT. GAETANO GIANFRANCO FLAVIANO
DSGA	DOTT.SSA SILVIA SALVADORI
RSPP	ING . GIOVANNI CORSI
ASPGI	PROF. STEFANO CIGNA
Responsabile sicurezza del plesso	PROF.SSA ROBERTA SALERNO PROF. LORENZO BINDI
Medico competente	DOTT.SSA ALESSANDRA PAGNI
RLS	GIOVANNI SACCHETTA
data	09.09.2021
Codici ATECO attività	85.32 (2007)

Il Dirigente Scolastico avendo condiviso il documento con il comitato, sopra riportato, sottoscrive, in nome proprio e per conto dello stesso, la procedura che segue.

Visto la Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);

Visto il Protocollo d'Intesa Ministero dell'Istruzione-Sindacati scuola per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 in sicurezza, del 14 agosto 2021;

Visto il Decreto legge 6 agosto 2021 n. 111 'Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti';

Visto la Circolare sulle certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19- Nota Min. Salute n.35309 del 4 agosto 2021;

Vista la Nota tecnica n.1237 del 13 agosto 2021 sul decreto del 6 agosto e sull'attuazione del greenpass;

Visto il Decreto Ministeriale n.257 del 6 agosto 2021, 'Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2021-22', Piano Scuola 2021/22 MIUR;

Premesso che l'integrazione al DVR, protocollo per sorveglianza rischio Covid.19, durante l'esame di stato 2021, prot. 2812 del 9.6.2021 si intende ricompreso, si definisce quanto segue in merito alla ripresa delle attività dal 1 settembre 2021.

Nel merito al precedente protocollo si ribadisce che i condizionatori debbono rimanere spenti negli uffici, nei quali è presente più di un dipendente, fatto salvo la presenza di un indice di calore superiore a 80°F (27° C) ed umidità relativa maggiore $\geq 40\%$, come da prescrizione della Regione Toscana, in quanto il microclima è un rischio presente, rispetto al pericolo di contagio che è potenziale.

Si definisce il seguente protocollo:

1) Rapporto fra numero degli allievi e superficie in mq dell'aula.

Visto il documento del CTS, che definisce la presenza in aula degli allievi in funzione della possibilità di mantenere la distanza di sicurezza di un metro fra le rime buccali, per il calcolo del numero degli allievi, da inserire in ogni aula, dalla superficie in mq dell'aula si sottrae:

- 1) lo spazio relativo alla zona cattedra/docente di 4mq
- 2) lo spazio relativo alla zona lavagna di 4mq
- 3) lo spazio relativo all'eventuale presenza dell'insegnante di sostegno di 1 mq
- 4) lo spazio relativo al corridoio centrale d'aula di 60 cm, utili per la lunghezza della classe, calcolato in modo forfettario in 6 mq.

La formula di cui sopra dovrà sempre tenere in considerazione la geometria della classe.

Si definisce che nelle aule dovranno essere presenti solo banchi monoposto, con relative sedie, una cattedra e una sedia per il docente, in modo da permettere le operazioni di pulizia e disinfezione giornaliera nel modo più efficace.

Definita, con le modalità di cui sopra, la capienza delle aule, nel caso il numero degli allievi ecceda la stessa, si provvederà allo svolgimento delle attività didattiche :

- a) Suddividendo la classe in modo da garantire le misure anticontagio e richiedendo un incremento d'organico
- b) Qualora ciò non fosse possibile applicando agli allievi eccedenti la modalità DAD

Si prevede di installare, ove possibile, all'esterno di ogni classe un contenitore ad uso personale, per il deposito dell'abbigliamento e dello zaino degli alunni.

Inoltre il corpo docente andrà sensibilizzato rispetto alle quantità dei materiali che gli alunni potranno portare da casa, cercando di ridurlo il più possibile.

Allievi e docenti, quando non saranno nella condizione di rispettare la distanza di 1 mt, dovranno utilizzare la mascherina.

In funzione Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione del 14-8-2021, l'istituto mantiene le misure di cui sopra e laddove non sarà possibile mantenere la distanza di un metro fra le rime buccali, provvederà ad avvicinare ed assegnare i banchi.

Ad integrazione delle procedure di sicurezza previste dalle norme, si è provveduto ad installare, per ogni aula, appositi apparecchi di purificazione dell'aria.

2) Ingresso allievi e personale

Allievi:

Gli allievi in ingresso e uscita dovranno indossare la mascherina in modo appropriato, utilizzando i percorsi definiti e saranno accolti in aula dall'insegnante, che dovrà vigilare sul distanziamento in aula.

A campione verrà rilevata la temperatura da parte del collaboratore scolastico in servizio.

Personale:

I Docenti e il personale ATA utilizzeranno l'ingresso principale, mantenendo la distanza e indossando la mascherina. A campione verrà rilevata la temperatura.

3) Uso della mascherina e delle misure igienizzati

All'interno del perimetro scolastico è obbligatorio l'utilizzo della mascherina almeno chirurgica sia in posizione statica che dinamica, inoltre permangono tutte le misure di igienizzazione già in essere. La deroga all'utilizzo della mascherina è prevista per gli alunni diversamente abili in presenza della dovuta certificazione nel merito.

Anche negli spazi esterni dell'istituto è previsto l'utilizzo della mascherina.

4) Movimenti all'interno dei plessi:

Per ogni movimento all'interno dei plessi, si dovrà utilizzare la mascherina indipendentemente dalla distanza di sicurezza.

5) Pulizia e disinfezione degli spazi a comune, delle aule, degli uffici e dei bagni:

Per le attività di pulizia e disinfezione verranno utilizzate le seguenti modalità:

igienizzazione e disinfezione su base quotidiana e sanificazione periodica degli spazi comuni (aule utilizzate, ingressi, uscite, transiti, segreterie e spazi comuni)

6) Aerazione locali:

Tutti i locali vanno areati più volte durante la mattinata di lezione, in modo sistematico e in particolare durante le operazioni di pulizia.

7) Gestione degli intervalli:

Gli intervalli si svolgeranno tassativamente in classe, seduti al banco per consumare cibi e bevande, con la dovuta sorveglianza da parte del docente in servizio in classe.

8) Utilizzo dei bagni:

Sarà cura dei docenti permettere, consentendo l'uscita dall'aula ad un solo alunno per volta, l'uso dei bagni durante le ore di lezione, per evitare gli assembramenti durante intervallo. Durante lo stesso verrà assegnato un collaboratore scolastico per ogni bagno presente, per la gestione dell'eventuale coda, ove è possibile.

9) Attività di somministrazione alimenti e bevande:

Si esclude l'utilizzo degli spazi interni per tali attività, rimangono in uso i distributori automatici, rispetto ad ognuno dei quali è prevista una postazione di igienizzazione delle mani, nonché l'individuazione della distanza per eventuali file.

10) Palestre:

Nell'utilizzo degli impianti permane l'interdizione all'uso degli spogliatoi, pertanto l'attività motoria svolta dovrà essere consona alla misura. Le scarpe da ginnastica per l'ingresso in palestra verranno essere indossate in aula.

I piccoli attrezzi dovranno essere igienizzati con le attrezzature già in dotazione.

Per quanto concerne l'uso degli impianti da parte di società sportive lo stesso potrà essere previsto solo in zona bianca e si rimanda per l'attuazione al protocollo d'intesa sottoscritto dall'istituto nel precedente anno scolastico con la Città Metropolitana, il Comune di Empoli, la società Cascine Volley e l'Istituto 'Ferraris-Brunelleschi'.

Lo stesso protocollo prevedeva e pertanto si confermano le seguenti misure:

- Utilizzo da parte dell'istituto Fermi-Da Vinci dell'impianto nei giorni di Lunedì- Mercoledì e Venerdì;
- Utilizzo dell'impianto da parte dell'istituto 'Ferraris-Brunelleschi' nei giorni Martedì, Giovedì e Sabato;
- In particolare gli utilizzatori si impegnano alle misure di igienizzazione dell'impianto e degli attrezzi all'inizio delle attività ed alla fine delle stesse, garantendo la tracciabilità di tale procedura.

Per quanto riguarda gli impianti sportivi esterni dei due plessi, allo stato attuale, poiché per gli sport di squadra all'esterno della scuola è previsto il green-pass, ma negli istituti manca tale disposizione, per interpretazione dei dispositivi complessivi, si ritiene che possano essere svolte negli impianti interni ed esterni dell'istituto attività motorie e sportive che escludano contatti fisici e/o scambi di attrezzi.

Pertanto non potranno essere svolte le seguenti attività sportive: Basket, Pallavolo, Calcetto e /o simili.

Non è previsto l'uso della mascherina, in presenza della distanza di sicurezza di almeno 1 metro.

11) Laboratori:

Gli stessi devono seguire il principio generale, per cui l'utilizzo di strumenti/materiali a comune prevede la disinfezione ad ogni cambio di classe/allievo, ovvero dovranno essere utilizzati strumenti e materiali personali.

Per i laboratori Acconciatore-Estetista-Odontotecnico si prevede:

- a) in via prevalente l'uso del proprio Kit di lavoro personale, che dovrà essere disinfettato a cura dell'allievo giornalmente;
- b) per quanto concerne l'uso dei materiali forniti dalla scuola si prevede il loro utilizzo previa igienizzazione all'inizio ed al termine delle attività;
- c) per quanto concerne la sterilizzazione degli strumenti per i trattamenti estetici, la stessa dovrà essere svolta solo attraverso l'uso dell'autoclave in dotazione all'istituto.

Laboratori IeFP e Odontotecnico

Si prevede l'uso degli stessi per massimo due classi al giorno, con un ora d'intervallo fra l'entrata e l'uscita delle stesse per consentire le operazioni di igienizzazione.

Laboratori informatica e Linguistici

Si prevede un ingresso nello stesso differito di 15' per poter permettere le operazioni di igienizzazione al cambio di classe.

Per quanto l'eventuale utilizzo delle cuffie nei laboratori linguistici ogni allievo provvederà alla propria dotazione nel corso dell'anno scolastico.

Per lo svolgimento delle prove invalsi, ove possibile il laboratorio verrà utilizzato da una sola classe al giorno, le cuffie saranno dotate di copricuffia usa e getta e verranno sanificate con apposito prodotto al termine della giornata di attività

Laboratorio di scienze e chimica

Si prevede un ingresso nello stesso differito di 15' per poter permettere le operazioni di igienizzazione al cambio di classe.

Sono consentite solo esercitazioni pratiche individuali.

Per quanto concerne l'uso dei materiali e degli strumenti forniti dalla scuola si prevede il loro utilizzo previa igienizzazione all'inizio ed al termine delle attività;

12) Alunni non avvalenti dell'Insegnamento della Religione Cattolica:

Si reheranno in un aula dedicata per lo studio individuale e/o per la materia alternativa.

13) Fornitura DPI lavoratori:

Si provvederà, a cura del DSGA, alla fornitura a tutto il personale docente di tre mascherine FFP2 settimanali, senza valvola, ed una giornaliera chirurgica.

14) Visitatori e/o personale esterno:

Si continua a prevedere l'autocertificazione, la misurazione della temperatura, l'utilizzo dei DPI e delle misure di igienizzazione. Per gli accessi in segreteria, in via Bonistallo il ricevimento avverrà sulla apposita zona prevista, in via Fabiani all'ingresso dell'istituto.

Il ricevimento degli esterni da parte del DS, DSGA e staff avverrà in apposita zona e non nei propri uffici.

15) Ricevimento genitori:

I ricevimenti genitori al mattino e quello generale nel pomeriggio, si terranno su appuntamento da remoto. La misura potrà essere adeguata in funzione dell'evoluzione della pandemia.

16) Attività collegiali:

Al momento si prevede lo svolgimento degli stessi da remoto, fatte salve necessità particolari che potranno comportare la presenza.

17) Esami IeFP settembre 2021:

Per gli esami di cui sopra verranno applicati il protocollo esami di stato e le misure anticontagio relative alle attività di estetista e parrucchiere.

18) Green-pass:

In attesa dell'applicazione governativa che dovrebbe consentire un controllo automatico, con l'individuazione dei soggetti da controllare (e relative procedure definite dal ministero), il personale della scuola sarà soggetto ad un controllo puntuale al momento dell'ingresso, da parte del personale delegato dal DS.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano