

# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

## FERMI - DA VINCI

Via Bonistallo, 73 - 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

Empoli, 10/12/2020

I.I.S.S. - "FERMI - DA VINCI"-EMPOLI Prot. 0005075 del 11/12/2020 07-01 (Uscita)
--

### **Verbale della riunione periodica valutazione rischi – 10/12/2020**

Il giorno 10/12/2020 alle ore 9:30, da remoto, attraverso la piattaforma Gsuite, si svolge la riunione periodica di valutazione rischi dell'I.I.S. "Fermi – da Vinci" di Empoli.

Sono presenti: dott. G. G. Flaviano (DS), ing. G. Corsi (RSPP), dott.ssa S. Salvadori (DSGA), prof.ssa N. Del Torriente (Responsabile del plesso, via Bonistallo), prof. R. Salerno (Responsabile del plesso, via Fabiani), prof. S. Cigna (ASPPGI, verbalista), il sig. G. Sacchetta (RLS).

- O. del G.:
- 1) Conferma/revoca RSPP
  - 2) Analisi della valutazione annuale dei rischi
  - 3) Analisi e valutazione del Registro infortuni
  - 4) Alcoltest
  - 5) Richiesta certificazioni Ente Proprietario
  - 6) Analisi rischi alunni disabili
  - 7) Varie ed eventuali

#### **1) Conferma/revoca RSPP**

Il D.S. conferma la nomina dell'ing. G. Corsi nella qualifica di RSPP dell'I.I.S. "Fermi – da Vinci" per l'a.s. 2020/21. Chiarisce che l'incarico è fiduciario e quindi senza necessità di bando di gara. La stessa procedura viene adottata per la dott.ssa Pagni Alessandra incaricata quale medico competente per l'anno scolastico 2020/21.

#### **2) Analisi della valutazione annuale dei rischi.**

L'analisi della valutazione rischi è stata fatta con i protocolli sicurezza attraverso i seguenti documenti;

- 1) Integrazione al DVR a seguito della sospensione delle attività didattiche per Covid-19, con indicazioni normative per la tutela della salute in ambienti di lavoro non sanitari del 5 marzo 2020.
- 2) Protocollo attività indifferibili nella fase del lavoro agile e attività del personale ATA, al momento del rientro in presenza, revisione n. 1 del DVR (prot. n. 2210 del 13 maggio 2020).
- 3) Protocollo sicurezza Esami di Stato, revisione n. 2 del DVR (prot. n. 2455 del 29 maggio 2020).

- 4) Protocollo riapertura, revisione n. 3 del DVR (prot. n. 3000 del 8 luglio 2020).
- 5) Integrazione al DVR, revisione n. 4 del 10 settembre 2020 (prot. n. 3571 del 18 settembre).
- 6) Integrazione al DVR, revisione n. 5 del 18 settembre (prot. n. 3571 del 18 settembre).
- 7) Integrazione al DVR, revisione n. 6 del 20 settembre (prot. n. 3687 del 25 settembre).

A seguito dell'emergenza Covid-19 è stato momentaneamente rimandato l'approfondimento da inviare alla Città Metropolitana, per quanto concerne le vie di fuga e le criticità circa l'utilizzo della palestra da parte del nostro istituto, dell'istituto Ferraris e della società sportiva Cascine Volley. Criticità già notificate lo scorso anno scolastico e che in quest'anno scolastico a seguito dell'emergenza Covid-19 hanno portato alla stesura di un protocollo di sicurezza (prot. n. 3919/06-13 del 9 ottobre 2020) sottoscritto dall'istituto Fermi, dalla società Cascine Volley e dalla Città Metropolitana, ma non dall'istituto Ferraris che, a seguito della mancata sottoscrizione del protocollo, al momento non fruisce dell'impianto.

Gli studenti all'interno dei laboratori sono soggetti a sorveglianza sanitaria: gli alunni del corso benessere e del corso odontotecnico sono sottoposti a sorveglianza sanitaria per rischio biologico e allergeni e per movimenti ripetitivi arti superiori. Per gli alunni del corso OSS sono stati svolti accertamenti sanitari per movimentazione carichi, movimentazione manuale pazienti e rischio biologico. In riferimento agli alunni del corso per OSS si sottolinea che, quando prenderanno servizio nelle aziende sanitarie e/o ospedaliere, dovranno avere una congrua e mirata formazione per lavorare in tali contesti.

Rispetto al rischio Covid sono stati approntati protocolli specifici per l'utilizzo dei laboratori IeFP e Benessere. Per quanto riguarda l'esposizione degli studenti ai VDT, rimane comunque per tutti inferiore a 20 ore settimanali. Da sottolineare che per il personale che lavora in smart working sono stati indirizzati specifici percorsi formativi.

L'ingegnere Giovanni Corsi propone un incontro con i nuovi docenti dell'istituto e con il personale ATA per illustrare le procedure relative al piano di emergenza, alla ripresa delle attività didattiche in presenza.

Attualmente non è possibile fare scattare automaticamente il sistema antincendio. In attesa di una sistemazione, che al momento non è possibile realizzare per le ragioni sopra descritte relativamente al proprietario dell'immobile, si dispone di usare il megafono per dare l'allarme in quelle zone dove il segnale è più debole o non si distingue adeguatamente. A cura della scuola, nella figura del DSGA, saranno garantite batterie di ricambio per il megafono.

Nel nuovo DVR sono presenti alcuni vademecum da consegnare ai supplenti docenti e ATA circa le modalità comportamentali da porre in essere in caso di evacuazione.

Si definisce di installare nella sede di via Bonistallo delle sirene in sostituzione della attuale campanella d'allarme.

La formazione agli alunni delle classi prime, a causa della DAD non è stata ancora svolta, pertanto verrà programmata al momento della ripresa delle attività in presenza.

Per quanto riguarda la problematica relativa alla gestione degli alunni nel caso di assenza improvvisa di un'insegnante, si conferma, anche per questo a.s., quanto stabilito già nell'a.s. 15/16 e cioè di lasciare gli alunni nella propria classe con le motivazioni illustrate ed approvate nel verbale del 29/11/2016.

Per quanto riguarda il piano delle emergenze, è stato completamente aggiornato e ripubblicato nella pagina relativa del sito.

Ai fini del DPR 151/2001 "Salvaguardia della maternità" le eventuali alunne in stato di gravidanza saranno sottoposte a valutazione dei rischi secondo il citato decreto.

### **3) Analisi e valutazione del Registro infortuni.**

Si procede all'analisi del Registro infortuni, dal quale risulta che ci sono stati 9 infortuni: 7 alunni, tutti durante le attività didattiche di scienze motorie in palestra; e 2 infortuni fra il personale ATA e docenti, 1 docente sul luogo di lavoro, 1 ATA, anche in questo caso sul posto di lavoro.

Per quanto riguarda l'infortunio che ha riguardato il collaboratore scolastico e che ha visto il coinvolgimento di un alunno disabile, tenendo conto che la prognosi è stata di oltre 30 giorni, l'istituto ha provveduto ad inviare al medico competente dell'Asl, che ha in carico l'alunno una richiesta di valutazione rispetto alla sua presenza a scuola. Il medico non ha inviato alcuna risposta in merito. Pertanto l'istituto, per quanto di competenza, ha provveduto ad adottare tutte le strategie pedagogiche utili al ripetersi di tali episodi, che ad oggi non si sono ripetuti.

#### **4) Alcoltest**

Su richiesta della dottoressa Alessandra Pagni, medico competente dell'Istituto, si definisce che a partire dall'anno scolastico in corso ai sensi dell'accordo stato-regioni 2011 è necessario istituire l'alcoltest per il personale docente, pertanto si decide di procedere come segue:

- Il medico competente individuerà attraverso una scelta randomizzata il 10% dei docenti da sottoporre al test, considerato che ancora nelle altre scuole la procedura non è attiva.

#### **5) Richieste certificazioni Ente Proprietario.**

Il D.S. informa che verranno reiterate le richieste al proprietario degli edifici, per tutte le certificazioni delle sedi di via Bonistallo e di via Fabiani, soprattutto il CPI. L'ente proprietario sta sviluppando un progetto per il risanamento sismico.

#### **6) Analisi rischi alunni disabili.**

Il D.S. presenta l'analisi delle condizioni degli alunni disabili, della loro copertura oraria e dell'autonomia in caso di evacuazione; essi sono più numerosi presso la sede di via Fabiani, ma il loro numero sta crescendo anche in via Bonistallo. Complessivamente sono 44, di cui 25 in via Fabiani e 19 in via Bonistallo, di cui 2 non frequentano.

Gli alunni diversamente abili dei corsi di benessere e odontotecnico saranno sottoposti a valutazione di idoneità rispetto alla possibilità di frequentare i laboratori.

Analizzando il registro infortuni emerge che alcuni alunni disabili possono essere di rischio per i lavoratori della scuola, pertanto puntualmente dovranno essere intraprese azioni per la loro salvaguardia anche attraverso il riaffido dello studente alla famiglia.

Si ricorda che ai sensi di legge l'obbligo della prestazione lavorativa viene meno in presenza di rischio grave e immediato.

Per quanto riguarda gli alunni diversamente abili si confermano le raccomandazioni relative alle procedure di evacuazione e gli accorgimenti individuati già nella riunione del 29/11/2018, che prevedono la copertura totale con due alunni della classe, per ciascun disabile, i quali si occupano di accompagnarli e seguirli durante le procedure di evacuazione in entrambi i plessi.

In entrambi i plessi le classi con alunni con problematiche rilevanti sono state collocate a piano terra, quando possibile.

#### **7) Varie ed eventuali.**

**a) Formazione alla sicurezza per il personale e per gli alunni.** Il D.S. incarica il RSPP di procedere alla formazione online dei nuovi docenti o di coloro che non hanno ancora completato il percorso sia per 4 ore di formazione generale sia per 8 ore di formazione specifica. Il RSPP si riserva di presentare un calendario, una volta conosciuto il numero effettivo di coloro che saranno coinvolti. Detto corso presumibilmente sarà tenuto dal RSPP a partire dalla seconda metà del mese

di Febbraio 2021 in orario dalle 17,00 alle 19,00 . I docenti che non disporranno del tempo necessario per raggiungere la propria abitazione potranno seguire il corso da scuola.

Inoltre si incarica il RSPP di procedere alla formazione, sulla sicurezza, degli alunni delle classi 2<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> che dovranno partecipare all'alternanza scuola-lavoro come previsto dalla L. 107/15. Il corso di cui sopra sarà tenuto dal RSPP fra Novembre e Aprile 2021 in orario 11.25-13.50.

**b) Piano sorveglianza.** Con la ripresa delle attività didattiche in presenza verrà confermato il “Piano di sorveglianza” nei confronti degli alunni rendendo così organica un'attività già presente da anni nell'organizzazione dell'istituto.

Riguardo al piano sorveglianza in DAD, sono state pubblicate le circolari n. 93 del 27/10/20, n. 97 del 29/10 e n. 162 del 1/12/20. Per quanto riguarda la pausa pranzo, gli alunni potranno rimanere in classe sorvegliati, a turno, dai docenti dell'ultima ora del mattino e/o della prima del pomeriggio, i quali recupereranno le frazioni orarie non svolte al mattino, come da delibera n. 26 del C.D. del 14/10/20.

Circa la preaccoglienza del mattino (ore 7:45 – 7:55) sono stati individuati 2 docenti sulla sede di via Fabiani e 3 sulla sede di via Bonistallo.

Al rientro in presenza verrà riorganizzata la sorveglianza agli intervalli (10:25 – 10:35; 12:05 – 12:15).

Considerata la precarietà e pericolosità, per mancata manutenzione da parte dall'ente proprietario, di alcuni marciapiedi che costeggiano l'edificio di via Bonistallo, si raccomanda ai docenti, che svolgono la sorveglianza all'esterno dell'edificio, la massima attenzione affinché gli alunni non camminino sui stessi marciapiedi. Fino ad oggi la messa in sicurezza è stata realizzata con una staccionata in legno di delimitazione dei marciapiedi. Nel corso di circa 10 anni sono state realizzate tre staccionate e poiché da anni ormai viene richiesto il rifacimento dei marciapiedi alla Città Metropolitana, con la ricostruzione del massetto, appare opportuno se ci saranno le risorse necessarie e l'autorizzazione da parte dell'Ente proprietario che l'Istituto provveda nel merito.

Gli alunni non avvalentesi dell'IRC verranno sorvegliati dal personale ATA e/o dai docenti di potenziamenti nella sala docenti e/o nel laboratorio di scienze per la sede di Via Fabiani., mentre per via Bonistallo, verranno sorvegliati dal personale ATA e/o dai docenti sul potenziamento al primo piano Rotonda e/o al piano terra nell'auditorium “C. Maestrelli”.

**c) Corso di primo soccorso e antincendio.** Il corso di primo soccorso e l' antincendio saranno da riprogrammare e al momento, in attesa che tutto il personale sia correttamente formato, il DSGA provvederà a disporre turni di lavoro in modo tale che per ogni turno siano presenti 2/3 persone che abbiano già svolto la formazione di cui sopra.

**d) Comunicazioni Ispettorato del lavoro e Inail.** Si prende atto che il DSGA ha provveduto negli scorsi anni scolastici alla comunicazione, all'ASL 11 di Empoli e all'Ispettorato del Lavoro di Firenze, relativa alla designazione del RSPP e all'INAIL del nominativo del RLS.

Si prende atto che sono state raccolte le schede di sicurezza dei materiali usati e che gli alunni sono stati dotati di guanti (la dottoressa ha richiesto che siano senza lattice), occhiali, camici e di quanto necessario per svolgere l'attività laboratoriale. In questo il RSPP si è avvalso anche dei docenti di laboratorio.

Inoltre sono stati forniti agli allievi tutti necessari d.p.i.per lo svolgimento delle attività laboratoriali in ottemperanza alle misure e protocolli antiCovid.

**e) Manutenzione Ordinaria.** Il D.S. riferisce che la città metropolitana ha assegnato all'istituto le risorse per la manutenzione ordinaria. Lo scorso anno scolastico con tale contributo, oltre alla manutenzione ordinaria, si provveduto al rifacimento della pavimentazione esterna del campo da basket e pallavolo nel giardino di via Fabiani. Con parte dei fondi assegnati in questo anno scolastico, con risorse MIUR relative al distanziamento causa della pandemia e con risorse ordinarie, l'istituto, previa autorizzazione della Città Metropolitana, sta realizzando un impianto sportivo esterno polivalente, basket-pallavolo-calcetto nel giardino di via Bonistallo.

**f) Stress lavoro correlato.** Si definisce che si provvederà alla valutazione dei parametri oggettivi relativi allo stress lavoro correlato; incidenza sul personale delle malattie, infortuni, assenze per altri motivi, con scadenza giugno 2021.

La riunione termina alle ore 11.00.

Empoli 10/12/2020

Il Dirigente Scolastico

Il Verbalista

Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano

Prof. Stefano Cigna

Il Dirigente Scolastico

**Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

Firmato Digitalmente da

Gaetano Gianfranco Flaviano