

## Condivisione con i Docenti (Accesso Alunno)

In questa procedura è possibile visualizzare i documenti ( 🔼 ) che sono stati condivisi dal docente selezionato a sinistra..



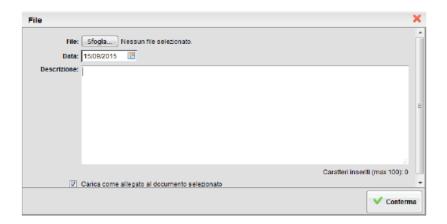
L'alunno ha inoltre la possibilità di condividere autonomamente propri documenti con lo specifico insegnante e/o di rispondere a richieste che ha pubblicato lo stesso docente, con propri allegati.

## Upload

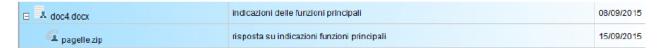
Per condividere un nuovo documento con il docente selezionato utilizzare il pulsante



È possibile allegare nuovi documenti utilizzando il pulsante Stoglia..., inserire una descrizione di 100 caratteri e decidere se pubblicare il documento come elemento a parte oppure come allegato a un documento già pubblicato dal docente.



I documenti senza la spunta "come allegato" verranno distinti in fase di pubblicazione con l'icona . altrimenti i documenti verranno istanziati sotto il documento pubblicato dal docente, con l'icona .



Tramite il pulsante



l'alunno scarica il documento selezionato.



: consente di variare la descrizione e il contenuto di un documento, pubblicato dall'alunno.



: rimuove un documento, pubblicato dall'alunno.