

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Ministero dell'Istruzione e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

I.I.S.S. - "FERMI - DA VINCI"-EMPOLI
Prot. 0006554 del 15/11/2023
VII (Uscita)

All'albo pretorio
Al sito web sezione PNRR
Alla Sez. amministrazione trasparente
Al Dsga
A tutto il personale ATA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 179/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Titolo progetto: "Non restiamo Fermi"

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-23624

CUP B74D22004040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU approvato con decisione del Consiglio Ecofin del 13 luglio 2021;

VISTO il decreto ministeriale di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", numero 170 del 24 giugno 2022

VISTA la NOTA MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 "Orientamento per l'attuazione degli interventi nelle scuole" – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di I e II grado;

VISTA la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot.m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTE le circolari n. 4 del 18/01/2022, n. 29 del 26/07/2022 e n. 30 e relativi allegati del 11/08/2022 del Ministero Economie e Finanze - RTS, contenenti Linee Guida per l'attuazione del PNRR e per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR

CONSIDERATI Il Piano Triennale dell'offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;

VISTO l'allegato 2 al decreto del Ministero dell'istruzione n.170 del 24 giugno 2022 sopra richiamato che vede l'Istituto di Istruzione Superiore Statale, codice istituzione FIIS 01600E, "Enrico Fermi – Leonardo Da Vinci" di Empoli, destinatario delle risorse pari a € 252.898,12;

VISTO il progetto dell'Istituto denominato "Non restiamo Fermi", per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), D.M. 170 del 22 giugno 2022, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), prot.m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALE.U.0052244.18-03-2023;

VISTO il decreto del DS di assunzione in bilancio prot. n. 2014/IV del 24/03/2023;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n.15 del 10 Marzo 2023 relativa all'approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 45 del 16/12/2022 di approvazione della revisione annuale del PTOF;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico n. 115 del 29/09/2023 di costituzione e nomina del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per il PNRR, Decreto Ministeriale 170/2022;

VALUTATO la necessità di individuare un supporto tecnico strumentale al Dsga e al Team per la dispersione scolastica per lo sviluppo della progettualità in oggetto;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività

di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

di avviare una procedura di selezione per il reclutamento interno di personale ATA per lo svolgimento di attività operative strumentali di supporto per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, come di seguito specificato:

personale assistente amministrativo: l'impegno previsto complessivamente è di massimo 300 ore

personale assistente tecnico: l'impegno previsto complessivamente è di massimo 300 ore

personale collaboratore scolastico: l'impegno previsto complessivamente è di massimo 600 ore

Art. 2 Attività previste dall'incarico

Le attività da svolgere sono così individuate:

profilo assistente amministrativo:

1. Predisporre gli atti normativi e le procedure necessarie alla realizzazione delle fasi progettuali;
2. Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria relativa alle procedure per la realizzazione del progetto;
3. Supportare DS, Dsga e Team per la dispersione scolastica, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti
4. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni e atti relativi ai percorsi progettuali in essere

profilo assistente tecnico:

1. predisporre e preparare i laboratori /le aule e le attrezzature informatiche e tecniche necessarie alla realizzazione delle attività del progetto;
2. collaborare con il DSGA, con gli esperti e con il Team della dispersione scolastica per quanto di propria competenza;
3. provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico per la completa fruizione delle attività di progetto;
4. provvedere, ove richiesto, all'archiviazione digitale del materiale prodotto per le azioni di conservazione e pubblicità

profilo collaboratore scolastico:

1. provvedere all'apertura, chiusura e alla pulizia degli ambienti e delle attrezzature utilizzate nello svolgimento del progetto;
2. collaborare, per quanto di propria competenza, con il Dsga, il team per la dispersione scolastica e le figure interessate alla realizzazione del progetto

Art. 3 Svolgimento dell'incarico

Le ore sono da effettuarsi in orario extrascolastico a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.4 Retribuzione

L'incarico sarà retribuito sulla base delle ore effettivamente svolte, risultanti da apposite timesheet. La prestazione professionale del personale A.T.A. sarà retribuita secondo l'importo lordo previsto dalle tabelle del CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'autorità di gestione.

Art. 5 Criterio di selezione

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno presentato la loro disponibilità sulla base del modello allegato, corredato da un CV datato e firmato.

Si procederà all'affidamento tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

profilo assistente amministrativo:

1. esperienze amministrative nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei(PON, FSE, FESR)
2. anzianità di servizio

profilo assistente tecnico:

1. esperienze tecnico-operative nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei (PON, FSE, FESR)
2. anzianità di servizio

profilo collaboratore scolastico:

1. anzianità di servizio

Art. 6 Modalità e termine di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre il 22/11/2023 ore 12.00 a mezzo consegna a mano presso l'ufficio amministrativo dell'istituto scolastico o per mail all'indirizzo fiis01600e@istruzione.it.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato A, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P. R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

Art. 7 Valutazione candidature

La valutazione delle domande da parte della commissione di valutazione avverrà sulla base dei criteri di cui all'art. 5. L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito della scuola www.issfermiempoli.edu.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 5 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "atto definitivo", impugnabile solo nelle forme di legge. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito della scuola e ha valore di notifica per tutto il personale della scuola. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente bando, verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR 697/2016

Il responsabile del procedimento è lo scrivente, Dirigente Scolastico Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Gaetano Gianfranco Flaviano

firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2

D.Lgs 39/1993

F.to digitalmente da Gaetano Gianfranco Flaviano