

# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

## FERMI - DA VINCI

Via Bonistallo, 73 - 50053 EMPOLI FI

Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665

Codice Fiscale 82004810485

### Verbale n. 5 del Collegio Docenti del 29/05/2015

Il giorno 29/05/2015, alle ore 15,30, nella palestra dell' I:I:S: " Fermi-Da Vinci", sede di via Fabiani, in Empoli, si riunisce in seduta ordinaria il Collegio Docenti con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Composizione classi prime
3. Criteri assegnazione classi
4. Piano annuale attività (numero e durata dei c.d.c) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe
5. Rapporti con le famiglie
6. Nomina del coordinatore di classe: unificazione funzione coordinatore-segretario
7. Adempimenti di fine anno scolastico: procedure per le operazioni di scrutinio
8. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri; definizione della modalità del ricevimento generale dei genitori nel primo periodo dell'a. s.
9. Bando Progetti PON: Richiesta al Collegio docenti di deliberare la delega al DS per la partecipazione dell' Istituto Fermi-Da Vinci al Bando europeo per i Progetti Pon, che potrebbe essere pubblicato nei prossimi 15 giorni.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico dott. Gaetano G. Flaviano, funge da segretaria la prof.ssa Nadia Del Torrione.

Alle ore 15,30 inizia la seduta essendo presenti n. 109 docenti.

Risultano assenti: Ajello F., Bertelli S., Bettini E., Biagianti S., Bruno V., Caparrini A., Castelli N., Catauro A., Ceni D., Cigna S., Fiaschi N., Gradi S., Lisi D., Maestrelli C., Malucchi M., Mannarino R., Mannucci R., Marchetti S., Martini P., Minicucci L., Pacini V., Panucci A., Parlangei C., Pellegrini S., Pennisi S., Puccini A., Spinelli R., Tapinassi A., Trallori R., Viezzoli C., Ambrosio R\$, Guerri C., Landi M., Lauriola G., Lullo G., Pellegrino M.

Constata la presenza del numero legale, si passa all' esame dei punti all' o.d.g.

In questo, come in ogni altro collegio, è stata preparata e diffusa l' agenda (vedi circ. n. 331 del 25/05/2015, che verrà allegata al presente verbale) alla visione dei docenti, in modo da permettere loro di analizzare nel dettaglio lo svolgimento dei vari punti all' o.d.g., per preparare, rispetto ad essi, elementi integrativi di discussione o elementi nuovi da prendere in considerazione e presentare al collegio.

Si passa poi ad analizzare i punti all' o.d.g.

#### **1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale di cui sopra è stato posto in visione con circ. n. 330 del 26/05/2015 con l'indicazione che i docenti che avessero ravvisato mancanze o imprecisioni nella stesura del

verbale potevano inoltrare ai Collaboratori del Dirigente Scolastico le integrazioni ritenute necessarie per iscritto.

Non avendo ricevuto alcuna richiesta in merito, il Collegio approva all' unanimità **(Delibera n. 51)**

## **2 Composizione classi prime**

Per la composizione delle classi prime, si propongono i seguenti criteri:

- Richieste delle famiglie.
- Equa distribuzione degli alunni stranieri.
- Equa distribuzione rispetto ai risultati conseguiti nella licenza media per le classi prime.
- Equa distribuzione degli alunni ripetenti.

Il Collegio approva all' unanimità. **(Delibera n. 52)**

## **3 Criteri assegnazioni classi:**

Si sottopongono all' attenzione del Collegio i seguenti criteri:

1. Continuità didattica.
2. Anzianità di servizio
3. Equa distribuzione di personale di ruolo/incaricato nel consiglio di classe.
4. Esigenze specifiche delle classi e dei docenti.

Il Collegio approva all' unanimità. **(Delibera n. 53)**

## **4 Piano attività annuale (numero e durata dei c.d.c) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe**

Si propongono un totale di 4 cdc nel corso dell' anno scolastico della durata di 1 ora:

1. Due consigli di classe nel primo quadrimestre o trimestre :periodo inizio ottobre - fine novembre.
2. Due consigli nel secondo quadrimestre o Pentamestre: periodo inizio marzo - inizio maggio.
3. Partecipazione di tutto il c.d.c. ai GLH (PEI) degli allievi con programmazione curricolare ad obiettivi minimi e programmazione differenziata.

Interviene la prof.ssa Salerno Roberta, comunicando al Collegio che talvolta si è trovata, per vari motivi, a fare i PEI con pochi docenti di sostegno e pochissimi docenti curricolari e che sicuramente la scarsa partecipazione non giova all' immagine della scuola nei confronti dell' Asl e dei genitori. La professoressa chiede che ai PEI degli alunni, con programmazione differenziata, partecipi tutto il C. di C. dato che l' alunno certificato è un alunno della classe, che deve essere seguito da tutti i docenti curricolari. Interviene il prof. Marino affermando che concorda con quanto detto dalla prof.ssa Salerno, purché l' alunno diversamente abile rimanga in classe durante le lezioni. La prof.ssa Bertelli dichiara che ai PEI dovrebbe partecipare tutto il cdc. La prof.ssa Salerno afferma che deve esserci raccordo tra i docenti del cdc e i docenti di sostegno. La prof.ssa Panducci dice che è significativa la presenza dell' intero cdc, solo per gli alunni che seguono la programmazione ad obiettivi minimi, mentre invece per gli alunni che seguono un percorso differenziato, la partecipazione al PEI dell' intero cdc non risulta necessaria. La prof.ssa Salerno afferma di nuovo che nel caso di alunni con programmazione differenziata, che seguono regolarmente le lezioni in classe, per tutto l' orario scolastico, la partecipazione dell' intero cdc è significativa. Il DS propone la presenza di tutto il cdc per gli allievi con programmazione curricolare ad obiettivi minimi, mentre per gli allievi con programmazione differenziata propone la partecipazione dei docenti di sostegno con il coordinatore della classe ed un altro docente a rotazione. La prof.ssa Zacco propone la partecipazione dell' intero cdc al PEI iniziale e di derogare dalla partecipazione ai PEI successivi. La prof.ssa Bandini dichiara che anche l' ASL spesso non è presente ai PEI.

Il Collegio approva all' unanimità i punti 1 e 2 e approva a maggioranza la proposta del DS con 4 voti contrari. **(Delibera n. 54)**

### **5 Rapporti con le famiglie**

Per i rapporti con le famiglie e per stabilire un efficace rapporto con le stesse, si propone, ai sensi di quanto disposto all'art. 27 c. 4 CCNL, che il ricevimento infrasettimanale del singolo docente venga ampliato con **due ricevimenti generali pomeridiani**, le cui date verranno definite nel Piano annuale delle attività.

Pertanto si propongono:

- Ricevimenti al mattino secondo calendario da definire appena in vigore l'orario definitivo delle lezioni;
- Si propongono 2 ricevimenti generali dei genitori, uno a dicembre e uno a Aprile; con consegna della valutazione interperiodale da parte del coordinatore di classe, solo per il mese di aprile, nel caso della divisione dell' a.s. in trimestre e pentamestre;
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Dirigente Scolastico;
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Coordinatore della classe;
- Ricevimento, per necessità straordinarie, richiesto dal genitore su appuntamento.

Il Collegio approva all' unanimità. **(Delibera n. 55)**

### **6 Nomina del coordinatore di classe: unificazione funzione coordinatore-segretario**

Si ricorda che, mentre per il segretario verbalizzante il c. 5 art 5 del Dlgs 297/94 recita : “Le funzioni di segretario del consiglio sono attribuite dal direttore didattico o dal preside a uno dei docenti membro del consiglio stesso”, per il coordinatore di classe il C.D. decide se avvalersi di tale figura e delibera le modalità per individuarla, o rimanda eventualmente al regolamento d'istituto che dispone nel merito. Il C.D. dell'Istituto Fermi-Da Vinci con delibera n° 56 del 15 maggio 2013 ha deciso di avvalersi di tale figura e di delegare la sua nomina al cdc, così come la delibera n. 75 del C.D. del 30/05/2014 ha confermato la presenza delle figure del coordinatore e del segretario nei c.d.c.

Si richiede al C.D. di valutare, se continuare ad avvalersi della figura Coordinatore e se la sua nomina sia da delegare ai cdc.

Interviene il prof. Cristilli chiedendo di programmare un tempo più breve per i cdc convocati solo per la scelta del coordinatore.

Il Collegio approva all' unanimità la presenza della figura del coordinatore e la sua nomina delegata ai cdc. **(Delibera n. 56)**

### **7 Adempimenti di fine anno scolastico: procedure per le operazioni di scrutinio**

Si sottopongono all'attenzione del Collegio le seguenti scadenze:

**Consegna valutazioni per scrutini finali:** i docenti provvederanno ad inserire nel programma ARGO le valutazioni finali da lunedì 1 a domenica 7 Giugno; per le classi quinte entro e non oltre il giorno precedente lo scrutinio.

**Mercoledì 17** Giugno prima prova scritta esame di stato

**Sabato 30** scadenza presentazione progetti POF per AS 2015/16

**CORSI RECUPERO: Nella settimana da lunedì 29 giugno a sabato 4 Luglio**

## **LUGLIO 2015**

**ESAMI GIUDIZIO SOSPESO : da giovedì 9 a mercoledì 15 luglio 2015.**

**Scrutini per giudizio sospeso : da mercoledì 15 a lunedì 20 luglio 2015.**

**COMUNICAZIONE ESITI:** martedì 21 dalle 9.00 alle 10.00 i coordinatori di classe comunicano alle famiglie gli esiti negativi degli scrutini

**PUBBLICAZIONE RISULTATI:** : martedì 21 ore 12.00 – sito web, ore 13.00 albo cartaceo

**Orario del primo giorno di scuola e della prima e seconda settimana.**

**Accoglienza delle classi prime**

Si propone:

- di rispettare il calendario scolastico regionale, per cui le lezioni inizieranno martedì 15 settembre 2015
- nelle prime 2 settimane di scuola un orario ridotto di ore 4 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 dal lunedì al sabato per l'indirizzo tecnico, con un intervallo dalle ore 9,55 alle ore 10,05,
- per l'indirizzo professionale un orario ridotto di ore 3 dalle ore 8,00 alle ore 11,00 dal lunedì al venerdì, senza intervallo.
- orario definitivo a 6 ore da lunedì 28 settembre. Entrata 8.00, uscita 14.00, con la seguente scansione :Prima ora 8.00-9.00 - Seconda 9.00-9.55 – Intervallo 9.55-10.05 - Terza 10.05-11.00 - Quarta 11.00- 11.55 – Intervallo 11.55-12.05 - Quinta 12.05-13.00 - Sesta 13.00-13.50, per le classi che non hanno il rientro, mentre per le classi con rientro la sesta ora sarà dalle ore 13,00 alle ore 14,00, - Settima 14.50-15.40 e Ottava 15.40-16.30.

Interviene il prof. Marino e fa presente al Collegio che le classi seconde dell' indirizzo professionale avranno un orario settimanale di un' ora in più, per l' introduzione dell' ora di geografia.

Per il primo giorno di scuola degli alunni delle classi prime, per permettere loro la visita iniziale dell'Istituto, si propone per l'istituto tecnico, l'ingresso alle ore 9,00, coordinato dai Proff. Bertelli, De Rita, e Cigna e dagli studenti tutor; per l'istituto professionale, l'ingresso alle ore 10,00, coordinato dalla Proff. ssa Salerno e dagli studenti tutor.

Il Collegio approva all' unanimità. **(Delibera n. 57)**

## **8 Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri; definizione della modalità del ricevimento generale dei genitori nel primo periodo dell'a. s.**

Il DS propone:

- la scansione in trimestre e pentamestre, con una valutazione interperiodale nel mese di aprile e la relativa consegna del pagellino (nel pentamestre),
- l'organizzazione del calendario settimanale delle classi dell' indirizzo professionale e dell' indirizzo tecnico, con attività didattica da lunedì a venerdì e rientro pomeridiano il lunedì e il mercoledì dalle ore 14,50 alle 16,30 per l'istituto professionale; mentre per l' istituto tecnico si prevede attività didattica da lunedì a venerdì con rientro pomeridiano il lunedì, ore 14,50-16,30, per le classi prime e seconde, le classi del triennio seguiranno invece la normale scansione oraria con lezioni al mattino per 6 giorni settimanali.

Intervengono la prof.ssa Cianci e a seguire la prof.ssa Bertelli, affermando che la suddivisione dell' a.s. in trimestre e pentamestre è subordinata alla modalità di recupero scelta dall' Istituto per la fine del trimestre. La prof.ssa Bandini afferma che la scelta sarà legata anche all' attività di stage. Il DS risponde di rinviare la decisione al primo Collegio di settembre, nel quale, se sarà varata la riforma secondo il DDL presentato, si potranno utilizzare i docenti

dell' organico funzionale per il recupero. In quel caso si potrà fare recupero in itinere per tutto l' a.s.

Il Collegio delibera all' unanimità di rinviare la scelta sulla divisione dell' a.s. e sulle modalità di recupero al primo Collegio del mese di settembre, mentre approva all' unanimità l' organizzazione del calendario settimanale. **(Delibera n. 58)**

**9 Bando Progetti PON:** il DS chiede al Collegio docenti di deliberare la delega al DS per la partecipazione dell' Istituto Fermi-Da Vinci al Bando europeo per i Progetti Pon, dato che se ne prevede la pubblicazione nei prossimi 15 giorni. Il Collegio approva all' unanimità. **(Delibera n. 59)**

Il DS informa il Collegio che gli scrutini saranno svolti a oltranza, nel caso di blocco per sciopero e che saranno pubblicati quanto prima i termini per la pubblicazione dei risultati delle classi quinte, che sono previsti per il giorno di giovedì 11/06.

Il DS fa poi riferimento al recente articolo di giornale, nel quale lui, insieme agli altri DS delle scuole superiori di Empoli, richiamano l' attenzione sull' emergenza aule per il prossimo a.s. All' Istituto Fermi – Da Vinci saranno necessarie 3 aule, che per questo anno saranno realizzate con le risorse dell' istituto, ma sicuramente per il prossimo a.s. ciò non sarà possibile.

L' amministrazione politica locale non risolve niente, non partecipa alle decisioni e non propone soluzioni. Il DS informa il Collegio di essere stato invitato, insieme agli altri DS, ad una riunione presso la Commissione Scuola dell' Unione dei Comuni, solo però come uditori, senza possibilità di intervento nella discussione sull' emergenze strutturali delle scuole.

La buona scuola è solo dovuta alla buona volontà di chi ci lavora. Negli ultimi venti anni sul nostro territorio non è stato progettato niente per le scuole. Interviene il prof. Menichetti riferendo che l' Istituto nautico di Viareggio ha fatto lezione in un container davanti alla sede del Municipio, per ottenere gli spazi necessari. Il DS conclude dicendo che probabilmente tutta la pubblica amministrazione è in sofferenza organizzativa e gestionale.

La seduta è tolta alle ore 17.00 avendo esaurito tutti i punti all' ordine del giorno.

Il segretario  
Prof.ssa Nadia Del Torrione

Il Dirigente scolastico  
Dott. Gaetano G. Flaviano

Si allegano al presente verbale:  
Allegato 1: agenda del collegio  
Allegato 2: foglio con le firme di presenza