ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
FERMI - DA VINCI
Via Bonistallo, 73 - 50053 EMPOLI FI
Tel. (0571) 80614- Fax 0571 – 80665
Codice Fiscale 82004810485

Oggetto: Agenda dei lavori aggiornata del collegio dei docenti online del giorno 18-05-2022 ore 17.00

AGENDA

Si comunica che mercoledì 18 maggio 2022 si terrà il Collegio Docenti da remoto, previsto per il giorno 9-05-2022, alle ore 17.00, con il seguente odg.:

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
2. **Adozione dei libri di testo a.s. 2022/23;**
3. **Delibera criteri A.S. 2022-23: formazione classi prime – assegnazione classi ai docenti, piano attività annuale, partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe, rapporti con le famiglie;**
4. **Suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri o trimestri;**
5. **Valutazione PCTO;**
6. **Valutazione risultati negli scrutini del 1° periodo mediante un voto unico (Circ. Min. 89/2012);**
7. **Nomina componenti comitato di valutazione, componente nominata dal collegio docenti;**
8. **Sospensione delle attività didattiche venerdì 3 giugno 2022;**
9. **Nomina referenti progetto Erasmus+**

<u>Indicazioni tecniche per lo svolgimento del C.D.:</u>

- Sarà inviato ai docenti il link per collegarsi al C.D. tramite Gotomeeting sulla mail Google Workspace personale, in data 17 maggio.
- I docenti si collegano nel giorno e nell'ora stabilita tenendo il microfono spento.
- Per intervenire faranno richiesta tramite la Chat .
- Fungerà da moderatore la prof. ssa Salerno Roberta che gestirà gli interventi.
- Al termine della presentazione da parte del D.S. degli argomenti presenti all'odg e al termine degli interventi da parte dei docenti si procederà alla votazione. Dei punti all'odg.
- Per votare i docenti riceveranno una mail sull'indirizzo personale di Google Workspace che conterrà un modulo con i quesiti proposti, ai quali si dovrà rispondere:" Favorevole, contrario o astenuto", per ciascun punto.
- Dopo aver risposto all'ultimo quesito i docenti dovranno premere su "invio".

- Decorsi 20 minuti dall'inizio della votazione, la stessa verrà chiusa e verranno resi noti i risultati della votazione da parte della prof. ssa Salerno Roberta.
- I moduli della votazione non inviati, verranno conteggiati nel numero degli astenuti.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale di cui sopra è stato posto in visione con circolare n. 474 dell'11/04/2022, con l'indicazione che i docenti che avessero ravvisato mancanze o imprecisioni nella stesura del verbale potevano inoltrare ai Collaboratori del Dirigente Scolastico le integrazioni ritenute necessarie per iscritto.

2. Adozione dei libri di testo

Il Collegio docenti ratifica le nuove adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2022-2023 dettagliatamente descritte nei tre allegati (libri testo tecnico, libri testo professionale e elenco aggiornato al 18/05/2022, dei libri di testo delle classi 1L, 2T Odo, 3°A AFM, 3°A Tur, 3C Tur, 4A AFM, 4°A Tur, 4B AFM, 4B Tur, 4D Tur, 5°A AFM, 5°A Tur, 5C AFM) pubblicati con le circolari 561 e 565 e depositati agli atti della segreteria, senza procedere alla lettura delle singole conferme/adozioni, avendo i docenti presa dettagliata visione degli elenchi di cui sopra, attraverso le comunicazioni n. 554 del 12/05/2022, n. 561 del 17/05/2022 e n. 565 del 18/05/2022.
Le adozioni dei libri di testo sono state svolte nel rispetto delle indicazioni operative comunicate con le circolari nr. 413 del 22/03/2022, nr. 431 del 25/03/2022, nr. 446 del 31/03/2022, nr. 457 del 6/04/2022, nr. 462 del 7/04/2022 e nr. 536 del 4/05/2022.
I docenti hanno già provveduto a comunicare alla segreteria didattica eventuali errori/omissioni/discrepanze rispetto alle proposte di adozione fatte dai vari consigli di classe.
Nel procedere alle adozioni dei libri di testo, circa le caratteristiche degli stessi e dei relativi tetti di spesa i Consigli di classe hanno fatto riferimento **ai seguenti dispositivi normativi: nota M.I. n. 2450 del 1 marzo 2022, nota USR Toscana n. 2870 dell'11 marzo 2022, Nota MIUR n. 2581 del 9 aprile 2014, D.M. n. 781/2013 e D.M. n. 43 dell'11 maggio 2012.**
Dalla verifica svolta dalla segreteria didattica risulta che il tetto di spesa viene superato nelle classi indicate nelle tabelle che seguono.

Poiché è necessario attenersi ai tetti di spesa di cui al D.M. 43/2012 e ciò non è stato possibile per le classi sopra riportate, ai sensi dell'art. 3, L. 241/90, che recita: "Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria", il D.S. richiede che i c.d.c. provvedano a motivare il superamento dei tetti di spesa fissati dal D.M. 43/2012.

I coordinatori di classe forniscono le seguenti motivazioni:

SUPERAMENTO TETTI DI SPESA ISTITUTO TECNICO

Classe	Spesa	Tetto previsto	DIFFERENZA ENTRO IL 10%	MOTIVAZIONE DEL C .di C.
1A Tur	329,85	304,00	25,85	Il superamento del tetto di spesa è dovuto alla necessità dell'acquisto del testo di Arte e territorio in funzione della realizzazione del progetto, a suo tempo approvato dal C.D.,di affrontare lo studio di questa disciplina, a partire dalla classe prima, in compresenza con Storia. Il testo, inoltre, avrà durata triennale.
1C Tur	329,85	304,00	25,85	Il superamento del tetto di spesa è dovuto alla necessità di adottare il libro di Arte e Territorio. Il C. di C. sostiene l'importanza di tale testo, che ha validità triennale , per la realizzazione di una proficua compresenza fra i due docenti di Storia e Arte. Infine hanno validità biennale i testi delle seguenti materie: diritto ed economia, informatica e italiano (grammatica); mentre il testo di scienze motorie e sportive ha validità quinquennale.
1E Afm	325,55	304,00	21,55	Trattandosi di una classe Prima alcuni dei libri di testo sono validi per più anni scolastici. Nella fattispecie il testo di Religione e il testo di Scienze Motorie hanno validità quinquennale; i testi di Italiano (Grammatica), Diritto e Informatica hanno validità biennale
1F Afm	317,40	304,00	13,40	Il superamento del tetto di spesa è dovuto all'adozione di diversi testi utilizzati per l'intero biennio e alcuni anche per i successivi anni scolastici.
1G Afm	333,10	304,00	19,10	Il superamento del tetto di spesa, per quanto rientri nel 10% di tolleranza, è dovuto ad un incremento generale dei prezzi da parte di TUTTE le case editrici; bisogna inoltre considerare che le tabelle che regolano questi limiti sono abbastanza obsolete e non allineate ai prezzi in commercio.
2A Tur	219.7	208,00	11,70	Il superamento del tetto di spesa, entro il 10%, è dovuto ad un aumento generale dei prezzi dei libri di testo e al fatto che alcuni libri verranno utilizzati nei successivi anni scolastici.
2C Tur	219.7	208,00	11,70	Il superamento del tetto di spesa, entro il 10%, è dovuto ad un aumento generale dei

				prezzi dei libri di testo.
2F AFm	217,50	208,00	9,50	Il superamento del tetto di spesa, entro il 10%, è dovuto all'adozione del libro di testo di Tedesco che viene utilizzato anche nei due successivi anni scolastici.
3° A AFM	297,80	288,00	9,80	Il superamento del tetto di spesa dei libri di testo è da attribuire all'acquisto di libri per il secondo biennio che verranno utilizzati per più anni scolastici. Il superamento del tetto di spesa, è dovuto anche all'aumento generalizzato dei prezzi dei libri di testo, rispetto ai limiti di spesa previsti nel 2014.
4°A Tur	277,50	258,00	19,50	Nella classe 4 A tur il tetto di spesa è stato superato in quanto la terza lingua adotta il secondo volume di lingua e il testo di microlingua , che però sarà in uso anche per la classe quinta.
4D Tur	277,50	258,00	19,50	Nella classe 4 A tur il tetto di spesa è stato superato in quanto la terza lingua adotta il secondo volume di lingua e il testo di microlingua , che però sarà in uso anche per la classe quinta.
4C Tur (3^L.TED)	290,05	258,00	32,05	Il superamento del tetto di spesa è dovuto all'acquisto dei volumi di lingua e micro lingua straniera che hanno una validità biennale.
4C Tur (3^L.FRA)	281,15	258,00	23,15	Il superamento del tetto di spesa è dovuto all'acquisto dei volumi di lingua e micro lingua straniera che hanno una validità biennale.
4E Rim	251,05	248,00	3,05	Il superamento del tetto di spesa è da addurre ad una migliore esplicitazione dei contenuti didattico disciplinari e integrazione dei contenuti digitali che permettono un incremento dell'offerta formativa d'indirizzo e che hanno determinato un aumento generalizzato dei prezzi dei libri di testo.
5C Sia	237,05	226,00	11,05	Il superamento del tetto di spesa dei libri di testo, nel limite di tolleranza del 10%, è da attribuire all'inadeguatezza dei limiti di spesa stabiliti nel lontano 2014, limiti che non tengono conto della intervenuta variazione del ciclo di studi (che ha scomposto il triennio in secondo biennio e classe quinta) e dell'aumento dell'inflazione.
5C Tur	234.30	216,00	18,30	Il superamento del tetto di spesa dei libri di testo, nel limite di tolleranza del 10%, è da attribuire alla suddivisione del ciclo di studi per la quale, in quinta, il C. di C. deve procedere a nuove adozioni per la gran parte dei libri di testo e all'aumento

				generalizzato dei prezzi dei libri di testo.
5D Sia	237,05	226,00	11,05	Il superamento del tetto di spesa dei libri di testo, nel limite di tolleranza del 10%, è da attribuire all'inadeguatezza dei limiti di spesa stabiliti nel lontano 2014, limiti che non tengono conto della intervenuta variazione del ciclo di studi (che ha scomposto il triennio in secondo biennio e classe quinta) e dell'aumento dell'inflazione.

SUPERAMENTO TETTI DI SPESA ISTITUTO PROFESSIONALE

Classe	Spesa	Tetto previsto	DIFFERENZA ENTRO IL 10%	MOTIVAZIONE DEL C .di C.
1T Od	297,30	269,00	28,30	Il superamento del tetto di spesa è dovuto all'acquisto di libri di testo, per la maggior parte, validi per l'intero biennio.
3R ssas	207,30	203,00	4,30	Il superamento del tetto di spesa è dovuto all'acquisto di nuove edizioni di testi conformi alla programmazione dei nuovi professionali.

IL DS chiede, tenuto conto delle motivazioni sopra riportate di votare l'approvazione delle adozioni dei libri di testo comunicati con le circolari n° 561 e 565, sul format inviato alla propria mail Google Workspace

3. **Delibera criteri A. S. 2022/23: criteri formazione classi prime, assegnazioni classi ai docenti, piano attività annuale, partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di Classe, rapporti con le famiglie**

Il D.S. propone, per quanto riguarda i **rapporti con le famiglie**, ai sensi di quanto disposto all'art. 28 c. 4 CCNL 29/11/2007, per stabilire un efficace rapporto con le stesse, che il ricevimento infrasettimanale del singolo docente venga ampliato con **due ricevimenti generali pomeridiani,** le cui date verranno definite nel Piano Annuale delle Attività.
Pertanto il D.S. suggerisce la seguente organizzazione:

- Ricevimenti al mattino secondo calendario da definire, appena in vigore l'orario definitivo delle lezioni

- Ricevimenti generali: 2 ricevimenti dei genitori a novembre/dicembre e a marzo/aprile, in entrambe le occasioni verrà consegnata la valutazione interperiodale.
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Dirigente Scolastico
- Ricevimento dei genitori su convocazione del Coordinatore della classe
- Ricevimento, per necessità straordinarie, richiesto dal genitore su appuntamento.

IL DS chiede di votare la modalità dei rapporti con le famiglie, e i ricevimenti generali sul format inviato alla propria mail Google Workspace

Composizione classi prime

Per la composizione delle classi prime, il D.S. presenta i seguenti criteri:

- Richieste delle famiglie.
- Equa distribuzione degli alunni stranieri.
- Equa distribuzione rispetto ai risultati conseguiti nella licenza media per le classi prime.
- Equa distribuzione degli alunni ripetenti.

Criteri assegnazioni classi:

Il D.S. sottopone all'attenzione del Collegio Docenti i seguenti criteri:

1. Continuità didattica.
2. Anzianità di servizio
3. Equa distribuzione di personale di ruolo/incaricato nel consiglio di classe
4. Esigenze specifiche delle classi e dei docenti
5. Distribuzione progressiva del personale di ruolo sull'indirizzo professionale, a seguito dell'unificazione dell'organico e della presenza di classi di concorso con una netta prevalenza di docenti a tempo indeterminato.

IL DS chiede di votare i criteri di composizione e assegnazione delle classi sul format inviato alla propria mail Google Workspace

Piano attività annuale (numero e durata dei C.d.C.) e partecipazione dei docenti alle attività dei Consigli di classe

Il D.S. indica un totale di 4 c.d.c. nel corso dell'anno scolastico della durata di 1 ora:

1. due consigli di classe nel primo quadrimestre: periodo: ottobre, dicembre.
2. due consigli nel secondo quadrimestre: periodo: primi di marzo, aprile/maggio.

Il DS propone la presenza di tutto il c.d.c. ai GLH (PEI) per gli allievi con programmazione curricolare ad obiettivi minimi, mentre per gli allievi con programmazione differenziata propone la partecipazione dei docenti di sostegno con il coordinatore della classe ed un altro docente a rotazione, come già deliberato nel C.D. del 1-06-16.

IL DS chiede di votare **numero e durata dei c.d.c.** sul format inviato alla propria mail Google Workspace

4. Suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri o trimestri

Il D.S. propone la divisione dell' a.s. in due quadrimestri, con due valutazioni interperiodali, una nel mese di novembre/dicembre e una nel mese di marzo/aprile, e la relativa consegna del pagellino.

IL DS chiede di votare **per la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri o tre trimestri.** sul format inviato alla propria mail Google Workspace

5. Valutazione PCTO

Il DS facendo seguito all'incontro tenuto con i referenti PCTO in data 9 marzo u.s. e ai dati raccolti sulle classi per le quali si può procedere alla valutazione dell'attività PCTO propone di mantenere le modalità già approvate con delibera nr. 57 del Collegio Docenti del 26/05/2017 e di seguito riportate:

Valutazione attività di PCTO e documentazione

Si ricorda, a tutti i docenti referenti e tutors dell'attività di PCTO di raccogliere tutta la documentazione relativa con la valutazione dello stage effettuato, da presentare in sede di scrutinio finale, ai fini di una corretta valutazione per ogni allievo.

Per quanto riguarda la valutazione di tale attività si richiama la delibera n. 57 del Collegio Docenti del 26/05/2017, che coinvolgeva sia il voto di condotta che le valutazioni delle discipline coinvolte nell'attività stessa.

La modalità di valutazione deliberata è la seguente:

Valutazione complessiva in decimi =

Tabella di correlazione tra valutazione in decimi e giudizi

0 – 5.0 = da migliorare
6.0 -7.0 = soddisfacente
7.0 - 8.0 = buono
9.0 - 10 = Ottimo

Valutazione complessiva in decimi arrotondati per eccesso o difetto

Punteggio da 6.0 a 8.0	**1 voto aggiuntivo** alla condotta
Punteggio da 9.0 a 10	**2 voti aggiuntivi**: 1 voto aggiuntivo alla condotta e 1 voto aggiuntivo a **1** materia scelta in fase di **scrutinio finale**

Le materie sulle quali far ricadere la valutazione saranno decise dai c.d.c. sulla base della programmazione dell'attività di stage prevista.

Il DS condivide con il Collegio Docenti i dati raccolti rispetto alle per le quali si può procedere alla valutazione dell'attività PCTO per il corrente a.s.

Docente	Classi	Resoconto
Marzocchini D.	4D Sia	Valutazione da progetto Recuperiamo il sorriso (esterno)
	5D Sia	Valutazione stage Giugno 2021
Bertelli S.	3A Tur	NO Stage. E' possibile valutare tutti gli alunni da parte dei docenti ma solo alcuni avranno la valutazione esterna
	4A Tur	NO Stage. E' possibile valutare tutti gli alunni da parte dei docenti ma solo alcuni avranno la valutazione esterna
	5A Tur	NO Stage. E' possibile valutare tutti gli alunni da parte dei docenti ma solo alcuni avranno la valutazione esterna
	5D Tur	NO Stage. E' possibile valutare tutti gli alunni da parte dei docenti ma solo alcuni avranno la valutazione esterna

Adduci	3B afm	Non si procede alla valutazione
	5B afm	Da valutare lo stage fatto a settembre 2021
	5B Tur	Valutato nell'a.s. 2021/21
Colella - Voso	3R	Non si procede alla valutazione
	4R	Non si procede alla valutazione
	5R	Si valuta lo stage
	5S	Si valuta lo stage
Ciccone	3O, 3T, 4O, 4T	Non si procede alla valutazione
	5O - 5T	Si valuta l'attività di formazione
Caparrini A.	4A afm	Non si procede alla valutazione – PCTO 5-30 settembre 22
	4B afm	Non si procede alla valutazione – PCTO 30 maggio-24 giugno 2022
Soldaini	3D SIA,	Svolte le attività di formazione obbligatoria - Non si procede alla valutazione
	4C afm	Non si procede alla valutazione – PCTO 30 maggio-24 giugno 2022
Morosi	3D Tur, 3B Tur, 3C Afm, 4C Tur	Non si procede a valutazione
Mannarino	3E Rim,	Svolte le attività di formazione obbligatoria - Non si procede alla valutazione
	4C Sia	Non si procede alla valutazione – PCTO 30 maggio-24 giugno 2022
	5E Rim	Si procede alla valutazione PCTO giugno 2021
Gini	5A Afm	Devono essere valutati tutti quest'anno
	4B Tur	Fanno PCTO a Giugno e verranno valutati il prossimo a.s.
	3C Tur	Per quest'anno nessuna valutazione

Il DS propone di valutare le attività PCTO tutti gli anni scolastici, qualora venga coinvolta tutta la classe, e di assegnare la valutazione tenendo conto, ove possibile, del giudizio del tutor aziendale.

IL DS chiede di votare **le modalità di valutazione delle attività PCTO.** sul format inviato alla propria mail Google Workspace

6. Valutazione risultati negli scrutini del 1° periodo mediante un voto unico (Circ. Min. 89/2012)

Il DS propone, per quanto riguarda la valutazione periodica degli apprendimenti, in coerenza con la normativa vigente (circ. min. 89/2012) che le valutazioni deliberate negli scrutini intermedi di tutte le classi sia formulata, in ciascuna disciplina, mediante un voto unico, come nello scrutinio finale. Resta comunque inteso, come principio ineludibile, che il voto deve essere espressione di sintesi valutativa e pertanto deve fondarsi su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico-didattiche adottate dai singoli docenti, attenendosi alla delibera n. 31 del Collegio Docenti del 29/10/2020 che precisa il numero delle verifiche minime scritte, orali, pratiche o grafiche a quadrimestre.

IL DS chiede di votare la valutazione risultante negli scrutini del 1° periodo mediante un voto unico in tutte le materie, sul format inviato alla propria mail G.Workspace.

7. Nomina componenti comitato di valutazione, componente nominata dal collegio docenti

Il DS illustra al C.D. quanto stabilisce la Legge 107/15 in merito al Comitato di Valutazione: la sua composizione include 2 docenti individuati dal C.D., 1 docente individuato dal C.I., 1 rappresentante dei genitori, 1 rappresentante degli studenti, scelti entrambi dal C.I., 1 membro esterno, individuato dall' USR, tra docenti, DS, Dirigenti tecnici. Il C.V. risulta quindi composto complessivamente da 6 membri e dal DS.

Il compito del comitato è quello di individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti, sulla base delle indicazioni fornite dall'art. 1 comma 129 della Legge 107 del 13 luglio 2015.

Le sue funzioni sono le seguenti:
- esprime parere sul superamento dell'anno di formazione e prova (per questa funzione l'organo collegiale ha una componente ridotta, senza genitori né studenti, ma è sempre presieduto dal DS, con la presenza di un tutor assegnato)
- valuta, a richiesta dell'interessato, il servizio prestato dal personale docente;
- formula i criteri per l'attribuzione ai docenti del bonus premiale.

La legge di bilancio 2020 ha disposto che le risorse del cosiddetto "bonus docenti" (di cui alla L.107/15), già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa delle singole scuole per la valorizzazione del personale docente (a seguito del CCNL 2018), siano utilizzate "dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione" (art. 1 comma 249 della legge n. 160 del 27.12.2019).

Il D.S. propone per il ruolo di componente del Comitato di Valutazione per gli anni scolastici. 2021/22 – 2023/24 le seguenti docenti, proff.sse De Palma Carmela e Nocentini Alessandra.

IL DS chiede di nominare i seguenti docenti quali componenti del Comitato di Valutazione per gli anni scolastici. 2021/22 – 2023/24, sul format inviato alla propria mail G.Workspace.

8. Sospensione delle attività didattiche venerdì 3 giugno 2022;

Il DS propone al Collegio Docenti la sospensione delle attività didattiche nella giornata di venerdì 3 giugno 2022

Il DS chiede di votare la proposta della sospensione delle attività didattiche nella giornata di venerdì 3 giugno 2022 sul format inviato alla propria mail G.Workspace.

9. Nomina referenti progetto Erasmus+.

Il DS propone al Collegio Docenti di nominare, quali referenti del progetto Erasmus+, la prof.ssa Cappelletti, la prof.ssa Colella e il prof. Bindi.

IL DS chiede di votare la proposta di nomina dei referenti del progetto Erasmus+ sul format inviato alla propria mail G.Workspace.

Allegati:

1. Elenchi libri di testo tecnico al 17.5.2022
2. Elenchi libri di testo professionale al 17.5.2022
3. C.M. MIUR n. 89 del 18 ottobre 2012